

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР МОЛОДЕЖНЫХ ИНИЦИАТИВ»

ПРИКАЗ

от 03.07.2023 №180

Об утверждении положения
о платных услугах и
иных доходах МАУ «ЦМИ»

На основании Устава муниципального автономного учреждения «Центр молодежных инициатив»

ПРИКАЗЫВАЮ:

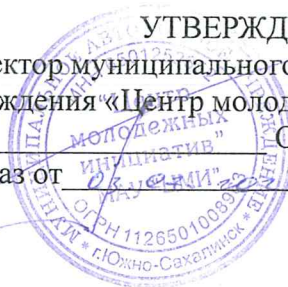
1. Утвердить и ввести в действие с 03.07.2023 положение о платных услугах и иных доходах МАУ «ЦМИ» (Прилагается).
2. МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» руководствоваться настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Гортованов



УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального автономного
учреждения «Центр молодежных инициатив»
О.А.Гортованов
приказ от _____ № 180



ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах и иных доходах
муниципального автономного учреждения
«Центр молодежных инициатив»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам Муниципальным автономным учреждением «Центр молодежных инициатив» (далее — Учреждение) для достижения целей, определенных Уставом Учреждения.

Данное Положение является обязательным для Учреждения.

1.2. Платные услуги являются формой инициативной деятельности Учреждения, ориентированной на расширение спектра предлагаемых услуг, на более полное удовлетворение потребностей детей, молодежи и взрослого населения городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также укрепление и совершенствование материально-технической базы учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Учреждения, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими правила оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств частных лиц или сторонних организаций на условиях добровольного волеизъявления.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- перечень платных услуг, оказываемых Учреждением;
- основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к Учреждению, при предоставлении платных услуг;
- порядок расчетов за предоставленные платные услуги;
- порядок учета и расходования средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.7. Информацию об изменениях и дополнениях, внесенных в Положение, заказчик получает непосредственно в Учреждении.

1.8. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и сокращения:

Заказчик платных услуг — лицо (физическое или юридическое), заинтересованное в оказании ему услуг.

Иные доходы — в целях настоящего положения признаются: безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования, другие не запрещенные законом поступления, поступающие в учреждение в том числе в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств контрагентами.

Учредитель — Администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента внутренней политики.

II. Перечень платных услуг, оказываемых учреждением

2.1. К платным услугам, предоставляемым Учреждением в соответствии с Уставом относятся:

- проведение с детьми, молодежью и взрослыми занятий (групповые и индивидуальные), тренингов, семинаров, мастер-классов, лекций, круглых столов (аудиторных и полевых), пеших и выездных экскурсий, спектаклей, театрализованных представлений;
- предоставление в прокат движимого имущества, закрепленного за учреждением (сценические костюмы, ростовые куклы, музыкальное, звукоусиливающее оборудование, презентационное оборудование, мебель, туристический инвентарь, средства связи и иное имущество);
- изготовление копий документов, печатных работ, тиражирование, брошюрование, ламинирование, запись информации на внешний носитель;
- предоставление в аренду нежилых помещений, а также в пользование нежилых помещений, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления;
- освещение мероприятий, в том числе фото- и видеосъемка;
- изготовление сувенирной продукции и изделий декоративно-прикладного и художественного творчества;
- услуги по организации и проведению мероприятий.

2.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.3. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, предполагающие передачу в пользование (аренда, прокат, безвозмездное пользование) муниципального имущества и закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, при соблюдении требований Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

2.5. Платные услуги физическим и юридическим лицам оказываются в соответствии с положением о платных услугах и иных доходах муниципального автономного учреждения «Центр молодежных инициатив» и прейскуранту цен.

2.6. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», если иное не установлено действующим законодательством.

III. Основные правила предоставления платных услуг и требования, предъявляемые к учреждению

3.1. Договор заключается до начала оказания платных услуг. При заключении договора заказчик должен быть ознакомлен с настоящим Положением, прейскурантом цен, другими нормативными документами, определяющими порядок и условия предоставления платных услуг Учреждением.

3.2. Учреждение обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах, обеспечивающих заказчикам возможность их правильного выбора.

3.3. Учреждение создает условия для оказания платных услуг населению с учетом требований по охране труда и безопасности их здоровья.

3.4. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения по основной деятельности.

3.5. Платные услуги осуществляются штатными сотрудниками Учреждения, а также с привлечением специалистов сторонних организаций.

3.6. Работа по оказанию платных услуг осуществляется как в рабочее время, так и в часы, свободные от основной работы.

3.7. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг населению осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке:

- заключает договоры на оказание платных услуг;
- несет ответственность за выполнение обязательств в полном объеме, в соответствии с договором на предоставление платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей;
- издает соответствующие приказы по подготовке условий и организации конкретных платных услуг;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в оказании платных услуг.

3.8. Заказчики, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

IV. Порядок расчетов за предоставленные платные услуги

4.1. Оплата за услуги производится заказчиками на договорной основе, на основании выставленных счетов (по наличному или безналичному расчету) МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска».

Передача наличных денежных средств лицам, непосредственно оказывающим платные услуги или другим лицам запрещается.

4.2. Форма договора на оказание Учреждением платных услуг разрабатывается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

V. Порядок учета и расходования средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг и иных доходов

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг является иной, приносящей доход деятельностью.

5.3. Учреждение оказывает платные услуги физическим и юридическим лицам.

5.4. МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» организует бухгалтерский и статистический учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам, иным доходам.

5.5. Денежные средства, получаемые учреждением, аккумулируются на лицевом счете учреждения по учету средств от иной, приносящей доход деятельности, и расходуются в соответствии с утвержденным руководителем учреждения планом финансово-хозяйственной деятельности. Полученный доход после уплаты налогов по данным платным услугам находится в полном распоряжении учреждения, и расходуются им в соответствии с уставными целями, на следующее:

- на повышение квалификации работников Учреждения;
- на приобретение основных средств и оборудования, материальных запасов;
- материальное поощрение и социальные выплаты работникам;
- на оплату труда работников Учреждения и специалистов сторонних организаций, занятых в оказании платных услуг;
- на оплату услуг (включая расходы по кредиторской задолженности), в том числе:
 - на транспортные услуги
 - на коммунальные услуги
 - на услуги по содержанию имущества, в том числе текущий и капитальный ремонт
 - на арендную плату за пользование имуществом
 - на услуги связи
 - прочие услуги
- на оплату проезда в отпуск;
- на оплату командировочных расходов;
- оплату прочих расходов (налоги, сборы, штрафы, пени, неустойки).

VI. Заключительные положения

6.1. Контроль деятельности Учреждения по оказанию платных услуг осуществляют органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право контроля.

6.2. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6.3. Руководитель учреждения несет ответственность за выполнение обязательств в полном объеме в соответствии с договором на предоставление платных услуг.

6.4. При нарушении настоящего Порядка предоставления платных услуг незаконно полученные средства подлежат изъятию в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск», а руководитель учреждения и лица, ответственные за предоставление платных услуг в Учреждении, привлекаются к ответственности.

6.5. Настоящее Положение вводится в действие с 03 июля 2023 года.